

Language Academy of Sacramento/Academia de Idiomas de Sacramento
 A Two-Way Spanish Immersion Public Charter School/Una Escuela Pública de Inmersión Dual en Español
 2850 49th Street, Sacramento, CA 95817

Agenda/Agenda

BOARD MEETING/REUNIÓN DE LA MESA DIRECTIVA

Friday, June 21, 2019/martes, 21 de junio del 2019

5:30pm in ROOM 9/5:30PM en el salón 9

I. PRELIMINARY/PRELIMINARIO

A. CALL TO ORDER/Convocatoria

Meeting was called to order by/La junta fue convocada por _____ at ____:____ p.m.

B. ROLL CALL/Asistencia

	Name/Nombre	Role/Miembro	Present/ Presente	Absent/ Ausente
1.	Lourdes Gómez	Parent/Madre (18-19)		
2.	Kathy Petree	Parent/Madre (17-20)		
3.	Jennifer Bacsafrá	Parent/Madre (16-19) Secretary/Secretaria		
4.	Gemma Jáuregui	Teacher/Maestra (18-21)		
5.	Adriana Yáñez-Gutiérrez	Staff/Personal (17-20)		
6.	Perla Campos	Teacher/Maestra (16-19)		
7.	Nadeen Ruíz	Community Member/Miembro Comunitario (18-21)		
8.	Araceli Campa	Community Member/Miembro Comunitario (17-20) Treasurer/Tesorero		
9.	Erandi Zamora	Community Member/Miembro Comunitario (16-19) Vice President/Vice Presidente		
10.	Student Representative	Student Council President/Presidente del Concilio Estudiantil		
11.	Eduardo de León	Academic Director/Director Académico		
12.	Teejay Bersola	Academic Accountability Specialist/Especialista de Responsabilidad Académica		
13.	Judy Morales	Business and Operations Officer/Oficial de Negocios y Operaciones		

C. APPROVAL OF AGENDA/Aprobación de la Agenda

D. APPROVAL OF BOARD MEETING MINUTES/Aprobación de las Minutas de la Mesa Directiva

a. May 28, 2019 minutes/minutas de 28 de mayo del 2019

E. MISSION/Misión

The LAS mission is to create a learning environment where students: 1) **Utilize bilingualism and biliteracy (Spanish and English) to achieve academic excellence and apply skills** in real-world situations and diverse settings. (BILITERACY); 2) Develop and exhibit positive self-esteem, pride, confidence, and respect for themselves and others. (CONFIDENCE AND LIFE SKILLS); and, 3) Demonstrate leadership skills in order to build bridges between communities and apply critical thinking skills to solve problems, promote social justice, and create change in society. (LEADERSHIP AND CRITICAL THINKING)

*La misión de LAS es crear un ambiente de aprendizaje donde los estudiantes: 1) **Utilicen el bilingüismo y la alfabetización bilingüe (español e inglés) para alcanzar la excelencia académica y aplicar destrezas** en situaciones del mundo real y en entornos diversos. (ALFABETIZACIÓN BILINGÜE); 2) **Desarrollar y mostrar una autoestima positiva, orgullo, confianza y respeto por sí mismos y por los demás.** (CONFIANZA Y DESTREZAS DE LA VIDA); y, 3) **Demostrar destrezas de liderazgo para construir puentes entre las comunidades y aplicar destrezas de pensamiento crítico para resolver problemas, promover la justicia social y crear un cambio en la sociedad.** (LIDERAZGO Y PENSAMIENTO CRÍTICO)*

II. COMMUNICATIONS NORMS/NORMAS DE COMUNICACION

- A. ORAL COMMUNICATIONS/Comunicaciones Verbales: Non-agenda items: no individual presentation shall be for more than three (3) minutes and **the total time for this purpose shall not exceed fifteen (15) minutes**. Board members will not respond to presentations and no action can be taken. However, the Board may give direction to staff following a presentation. /*Temas no presentados en la agenda: Ningún individuo presentará por más de tres (3) minutos y el tiempo total para este segmento no pasará de quince (15) minutos. Los miembros de la Mesa Directiva no contestarán preguntas y ningún voto tomará acabo. Sin embargo, los Miembros de la Mesa Directiva pueden dar instrucciones al personal presentando los temas.*

1. Public Comments (maximum of three (3) minutes per speaker)/*Comentarios Públicos (máximo de 3 minutos por persona)*

III. ITEMS SCHEDULED FOR DISCUSSION AND/OR ACTION – ARTICULOS PROGRAMADOS PARA DISCUSIÓN Y/O ACCIÓN

- A. Bylaws/Policy Committee/Comité de Estatutos/Pólizas – 1) Community Representative Interview, 2) Community Candidate Timeline, 3) Parent Board Member Vacancy, and 4) Approval of Bylaws Revisions/ 1) Entrevista de candidato comunitario, 2) Línea cronológica para elecciones de candidatos comunitarios, 3) Vacante para miembro representante de padres, 4) Aprobación de Estatutos actualizados - Zamora (40 min.)**

- i. Public Comments (maximum of three (3) minutes per speaker)/*Comentarios Públicos (máximo de 3 minutos por persona)*

It is recommended that the Board discuss and/or approve Agenda Item IIIA/*Se recomienda que la Mesa Directiva discuta y/o apruebe IIIA.*

Motion:____ Second:____ Vote:____

- B. LCAP Annual Update Approval/Noticias Actuales de LCAP – Bersola (40 min)**

- i. Public Comments (maximum of three (3) minutes per speaker)/*Comentarios Públicos (máximo de 3 minutos por persona)*

It is recommended that the Board discuss and/or approve Agenda Item IIIB/*Se recomienda que la Mesa Directiva discuta y/o apruebe IIIB.*

Motion:____ Second:____ Vote:____

- C. LAS FY2020 Budget/Presupuesto de LAS para el año fiscal 2020 – Campa/Morales/EdTec (20 min)**

- i. Public Comments (maximum of three (3) minutes per speaker)/*Comentarios Públicos (máximo de 3 minutos por persona)*

It is recommended that the Board discuss and/or approve Agenda Item IIIC/*Se recomienda que la Mesa Directiva discuta y/o apruebe IIIC.*

Motion:____ Second:____ Vote:____

- D. Monthly Financials/ Financieros de enero – EdTec/Morales (10 min)**

- i. Public Comments (maximum of three (3) minutes per speaker)/*Comentarios Públicos (máximo de 3 minutos por persona)*

It is recommended that the Board discuss and/or approve Agenda Item IIID/*Se recomienda que la Mesa Directiva discuta y/o apruebe IIID.*

Motion:____ Second:____ Vote:____

- E. April and May Check Register/Registro de la cuenta bancaria de abril y mayo – School Leadership/Liderazgo escolar (5 min.)**

- i. Public Comments (maximum of three (3) minutes per speaker)/*Comentarios Públicos (máximo de 3 minutos por persona)*

It is recommended that the Board discuss and/or approve Agenda Item IIIE/*Se recomienda que la Mesa Directiva discuta y/o apruebe IIIE.*

Motion:____ Second:____ Vote:____

F. Board Development/Desarrollo de la Mesa Directiva – Annual Survey, Form 700 for exiting Board Members, Self-Reflection (Zamora, Petree, 15min)

- i. Public Comments (maximum of three (3) minutes per speaker)/*Comentarios Públicos (máximo de 3 minutos por persona)*

It is recommended that the Board discuss and/or approve Agenda Item IIIF/*Se recomienda que la Mesa Directiva discuta y/o apruebe IIIF.*

Motion:____ Second:____ Vote:____

G. EPA Resolution/Resolución EPA - EdTec (5 min.)

- i. Public Comments (maximum of three (3) minutes per speaker)/*Comentarios Públicos (máximo de 3 minutos por persona)*

It is recommended that the Board discuss and/or approve Agenda Item IIIG/*Se recomienda que la Mesa Directiva discuta y/o apruebe IIIG.*

Motion:____ Second:____ Vote:____

H. Federal Funds Title Application/Solicitud de Fondos Federals Solicitud – EdTec (5 min.)

- i. Public Comments (maximum of three (3) minutes per speaker)/*Comentarios Públicos (máximo de 3 minutos por persona)*

It is recommended that the Board discuss and/or approve Agenda Item IIIH/*Se recomienda que la Mesa Directiva discuta y/o apruebe IIIH.*

Motion:____ Second:____ Vote:____

I. Federal Funds Title Application, Certification of Assurances/Certificación de garantías - EdTec (5 min.)

- i. Public Comments (maximum of three (3) minutes per speaker)/*Comentarios Públicos (máximo de 3 minutos por persona)*

It is recommended that the Board discuss and/or approve Agenda Item IIII/*Se recomienda que la Mesa Directiva discuta y/o apruebe IIII.*

Motion:____ Second:____ Vote:____

J. Federal Funds Title Application, Protected Prayer Certification/Certificación de protección de oración – EdTec (5 min.)

- i. Public Comments (maximum of three (3) minutes per speaker)/*Comentarios Públicos (máximo de 3 minutos por persona)*

It is recommended that the Board discuss and/or approve Agenda Item IIJJ/*Se recomienda que la Mesa Directiva discuta y/o apruebe IIJJ.*

Motion:____ Second:____ Vote:____

K. Director’s Evaluation Committee/Comité de Evaluación de Director – Executive Director Job Description Approval /Aprobación de Descripción de trabajo Director Ejecutivo y Línea Cronológica de evaluación (Petree, Ruíz; 10min)

- i. Public Comments (maximum of three (3) minutes per speaker)/*Comentarios Públicos (máximo de 3 minutos por persona)*

It is recommended that the Board discuss and/or approve Agenda Item IIJK/*Se recomienda que la Mesa Directiva discuta y/o apruebe IIJK.*

Motion:____ Second:____ Vote:____

L. Strategies to Increase Average Daily Attendance (ADA) – 2018-2019 Data Results/Estrategias para Aumentar el Promedio de Asistencia Diara – School Leadership/Liderazgo Escolar – Resultados del 2018-2019
(de León, 10min)

- i. Public Comments (maximum of three (3) minutes per speaker)/Comentarios Públicos (máximo de 3 minutos por persona)

It is recommended that the Board discuss and/or approve Agenda Item IIIL/Se recomienda que la Mesa Directiva discuta y/o apruebe IIIL.

Motion: _____ Second: _____ Vote: _____

M. 2019-2020 Revised Academic Calendar/Revisión de Calendario Académico 2019-2020 – School Leadership/Liderazgo escolar (10 min.)

- i. Public Comments (maximum of three (3) minutes per speaker)/Comentarios Públicos (máximo de 3 minutos por persona)

It is recommended that the Board discuss and/or approve Agenda Item IIIM/Se recomienda que la Mesa Directiva discuta y/o apruebe IIIM.

Motion: _____ Second: _____ Vote: _____

N. EdTec Contract Renewal/ Renovación de Contrato EdTec – School Leadership/Liderazgo escolar (10 min.)

- i. Public Comments (maximum of three (3) minutes per speaker)/Comentarios Públicos (máximo de 3 minutos por persona)

It is recommended that the Board discuss and/or approve Agenda Item IIIN/Se recomienda que la Mesa Directiva discuta y/o apruebe IIIN.

Motion: _____ Second: _____ Vote: _____

IV. INFORMATIONAL ITEMS - ARTICULOS DE INFORMACIÓN

A. Curriculum Design Team/Comité de desarrollo de currículo – Jáuregui (5 min)

B. Facilities Committee Update/Reporte Actual del Comité de Plantel Escolar – Yañez-Gutiérrez (5 min)

V. CLOSED SESSION/Sesión cerrada: Personnel Contract/Contratos del personal- Director's Evaluation/Evaluación del director- Petree, Ruiz (15 min.)

VI. OPEN SESSION/Sesión abierta: Announcement of Closed Session Board Action/ Anuncio de la acción tomada durante la sesión cerrada – Petree, Ruiz (5 min.)

VII. FUTURE MEETINGS/Próxima Junta

1. August, 2019 Regular Board Meeting/Agosto de 2019 Junta Regular de la Mesa

VIII. FUTURE AGENDA ITEMS/Temas para agendas futuras

IX. ADJOURNMENT/Clausura The meeting was adjourned at ____:____p.m./La junta terminó a las ____:____ p.m.

Motion: _____ Second: _____ Vote: _____

In compliance with the Americans with Disabilities Act (ADA) and upon request, the School may furnish reasonable auxiliary aids and services to qualified individuals with disabilities. Individuals who require appropriate alternative modifications of the agenda in order to participate in Board meetings are invited to contact the LAS office. En conformidad con la Acta de Americanos Incapacitados (ADA) y con el pedido formal, la escuela puede proveer servicios o la ayuda a individuos con incapacidades. Individuos que requieran servicios especiales para participar en la junta de la Mesa Directiva están invitados comunicarse con la directora para hacer arreglos.